

Notulen MR 16 september 2025

Aanwezig: Joris (voorzitter), Katalin, Hèlen, Peter, Joris, Sjoerd, Tonny namens GMR aanwezig.

Notulant: Hèlen – Peter – Katalin (om toerbeurt) *Tijd 19.00u – max 20.30u.*

Aanvang 19.00u locatie: De Wijzelaar

1. Opening en vaststellen agenda

Welkom door Joris met een speciaal welkom voor Tonny Knapp.

2. Introductie Tonny Knapp (GMR).

Tonny is een ervaren collega die zich inzet voor het onderwijs.

In haar rol binnen de GMR vertegenwoordigt Tonny de stem van het personeel en denkt ze mee over beleidsmatige en organisatorische vraagstukken die spelen binnen onze stichting.

We zijn blij dat Tonny zich hiervoor wil inzetten en wensen haar veel succes en inspiratie toe in haar GMR-werk! Openbare stukken zijn terug te vinden op SharePoint onder het kopje van GMR.

3. Ingebrachte punten vanuit de directie:

- Werverdelingsplan: ter goedkeuring ondertekend.
- Schoolgids: ter goedkeuring ondertekend
- Begroting: Besproken.
- Opbrengstanalyse: Schoolweging en schoolambitie uitvoerig besproken. Ook kwam de sociale veiligheid ter sprake, maar een plan van aanpak is nu nog in ontwikkeling. Halverwege dit schooljaar hebben we waarschijnlijk meer duidelijkheid. Onze prioriteit is rekenen. Hier gaat de school flink op inzetten.
- Subsidie basisvoorwaarden Taal: Om subsidie te krijgen moet er een plan aangeleverd worden. Dit plan is nu nog in ontwikkeling en wordt digitaal aangeleverd ter instemming van de MR.
- Evaluatie Directiecarrousel: Alle MR leden hebben deze digitaal ingevuld.

4. Vragen aan de directie. (Per mail aan directie)

5. Ingekomen stukken

I. MR Training 29 oktober

6. ARBO: woensdag 24-09-2025 worden er ontruimingsoefeningen gepland en worden de nodige acties uitgevoerd.

7. GMR

8. Zaken voor advies en instemming:

I. Werkverdelingsplan en schoolgids.

9.Speerpunten dit schooljaar

10.Rondvraag: Geen.

Sluiting om 20.30 uur.

JAARPLANNING:

1. 16 september 2025

2. 18 november 2025

3. 27 januari 2026

4. 24 maart 2026

5. 19 mei 2026

6. 16 juni 2026

ACTIELIJST

Wat	Wie	Extra info
Schoolreis	MR en evt. afgevaardigden van de OR	
brandoefening	Hèlen	24-09-2025: werkoverleg met Anke
Werkverdelingsplan akkoord even	MR	
Jaarplanning bekijken	MR	Al eerder besproken, maar toch nog een foutje ingeslopen. Graag er nog even samen naar kijken.

Jaarplanning bespreekpunten:

- Schoolplan/jaarplan (informerend)
- Begroting/financiën (informerend)
- Werkverdelingsplan (instemming PMR)
- Vakantierooster (instemming)
- Analyse resultaten (informerend)
- Schoolgids (instemming)
- MR reglement (updaten/vaststellen)

Verder mogelijk:

- Missie/visie
- Telefoonbeleid
- Veiligheidsplan
- Anti-pest protocol
- Incident registratie
- **Schoolplein gebruik en toezicht**
- Kindcentrum vorming
- **Ouderbetrokkenheid**
- **Schoolreis**

Wie is wanneer toegetreden tot de MR:

- Joris: schooljaar 2024-2025
- Peter: 5 april schooljaar 2021-2022
- Helen: schooljaar 2022-2023
- Katalin: schooljaar 2022-2023